



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

20.11.2018

п. Пограничный

№ 122

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в
общеобразовательных организациях Пограничного муниципального района
в 2018/2019 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования и науки Приморского края от 06 ноября 2018 года № 1414-а «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2018-2019 учебном году», приказом ОНО администрации Пограничного муниципального района от 18 октября 2018 года №97/1 «О назначении комиссии по проверке итогового сочинения в Пограничном муниципальном районе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **5 декабря 2018 года** провести в общеобразовательных организациях Пограничного муниципального района итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 учебном году.

2. Для проверки итогового сочинения создать муниципальную комиссию независимых экспертов в составе:

- Девяткиной Анны Никифоровны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 1 ПМР», председатель комиссии;

- Шупарской Татьяны Сергеевны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 1 ПМР», заместитель председателя комиссии;

- Кучеровой Валентины Николаевны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 1 ПМР»;

- Ткачевой Елены Сергеевны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 1 ПМР»;

- Васильевой Анастасии Федоровны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 1 ПМР»;

- Авраменко Маргариты Федоровны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 2 имени Байко В.Ф. ПМР»;

- Гапон Тамары Ханифовны, учителя русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 2 имени Байко В.Ф. ПМР»;

- Валентовой Ларисы Михайловны, учителя русского языка и литературы МБОУ «Сергеевская СОШ ПМР»;

- Ошейко Натальи Михайловны, учителя русского языка и литературы МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМР»;

Мазур Елены Борисовны, учителя русского языка и литературы МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМР»;

- Байдраковой Анны Николаевны учителя русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с. Богуславка;

- Стукан Ирины Ивановны учителя русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с. Богуславка;

- Волосниковой Елены Николаевны учителя русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с. Нестеровка

3. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

3.1. Прием заявлений обучающихся по образовательным программам среднего общего образования для участия в итоговом сочинении (изложении) **не позднее 22 ноября 2018 года;**

3.2. Условия по соблюдению санитарно – гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условия организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов с учётом особенностей психофического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;

3.3. Условия конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

3.4. Техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Технического регламента;

3.5. Контроль изучения педагогическим составом общеобразовательных организаций нормативных и распорядительных документов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения), правил заполнения бланков регистрации, ответов, а также протоколов, ведомостей и актов участниками экзамена, организаторами в аудитории, экспертами комиссии;

3.7. Печать в образовательной организации регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся;

3.8. Пакетирование регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся, с целью формирования индивидуальных комплектов;

3.9. Сканирование бланков регистрации и бланков ответов обучающихся, выпускников прошлых лет для проведения проверки итоговых сочинений (изложений);

3.10. Завершение проверки итогового сочинения (изложения) не позднее **7 декабря 2018 года**;

3.11. Поаудиторное пакетирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки, оформление протоколов, ведомостей, актов по общеобразовательной организации для передачи **не позднее 7 декабря 2018 года** в отдел народного образования администрации Пограничного муниципального района;

3.12. Безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) и черновиков обучающихся, а также неиспользованных бланков записи ответов в течение одного месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения), уничтожение указанных материалов по акту об уничтожении по истечении срока хранения;

3.13. Информирование обучающихся и их родителей о результатах итогового сочинения (изложения) в течение 3 – х рабочих дней со дня их утверждения ГЭК;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа (оставляю за собой) возложить на главного специалиста по школам отдела народного образования В.В. Федореву.

Начальник отдела
народного образования

Н.Г. Панкова